



Бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»
(БПОУ ОО «СПК»)

Пр-ЛНА-02.02-07-2026

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ОО «СПК»
Н.А. Шевченко
24.02.2026

ПРАВИЛА
приема на обучение по программам профессионального
обучения для лиц, освоивших образовательные программы
основного общего образования и получивших по итогам
государственной итоговой аттестации
неудовлетворительные результаты, оставшихся на
повторное обучение (в том числе в форме семейного
образования) в бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Омской области «Сибирский
профессиональный колледж»

г. Омск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по основным программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Сибирский профессиональный колледж» (далее – Порядок приема) разработан в соответствии с требованиями:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.2. Порядок приема регламентирует прием граждан Омской области на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Сибирский профессиональный колледж» (далее – БПОУ ОО «СПК», Колледж), за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

1.3. К поступающему на обучение по программам профессионального обучения, не предъявляются требования к уровню общего образования.

1.4. На обучение поступают лица, освоившие образовательную программу основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации в 2026 году неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования).

1.5. Форма обучения по основным программам профессионального обучения – очная.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в БПОУ ОО «СПК» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в БПОУ ОО «СПК»

2.1. Организация приема на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) осуществляется приемной комиссией БПОУ ОО «СПК» (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор БПОУ ОО «СПК».

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. При приеме в БПОУ ОО «СПК» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. БПОУ ОО «СПК» объявляет прием граждан для обучения по основным программам профессионального обучения для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) (выписке из реестра лицензий, выданной Министерством образования Омской области (Регистрационный номер лицензии № Л035-01273-55/00208322, дата предоставления лицензии 13.11.2014).

3.2. БПОУ ОО «СПК» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение БПОУ ОО «СПК» размещает информацию на официальном сайте колледжа www.spk-55.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте БПОУ ОО «СПК» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- настоящий Порядок приема граждан на обучение по основным программам профессионального обучения;
- перечень программ профессионального обучения, по которым БПОУ ОО «СПК» объявляет прием лиц, указанных в п.1.4 Порядка;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по программам профессионального обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для проживающих в удалённых районах Омской области.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте БПОУ ОО «СПК» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по программам профессионального обучения.

3.6. Приемная комиссия БПОУ ОО «СПК» обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела на официальном сайте БПОУ ОО «СПК» для ответов на обращения, связанные с приемом в БПОУ ОО «СПК» и филиалы колледжа.

3.7. Поступающие могут получить необходимую информацию по следующим телефонным линиям:

- БПОУ ОО «СПК» (город Омск): 8(3812) 41-93-18; 8(3812) 40-12-43.
- Усовский филиал БПОУ ОО «СПК»¹: 8(38168)- 31- 747.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в БПОУ ОО «СПК» по программам профессионального обучения осуществляется по личному заявлению граждан Российской Федерации.

4.2. Прием заявлений начинается с 5 октября 2026 года.

4.3. Прием заявлений осуществляется до 31 октября 2026 года, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 10 ноября 2026 года.

4.4. Заявление о приеме в БПОУ ОО «СПК» подаётся на русском языке. При подаче заявления поступающий предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность оригинал или копия;

¹ Усовский филиал БПОУ ОО «СПК» сокращённое наименование по уставу УФ БПОУ ОО «СПК» ДУ

– справку об обучении, выданную образовательной организацией, подтверждающую повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) по образовательной программе основного общего образования и получение по итогам государственной итоговой аттестации в 2025 году неудовлетворительных результатов.

– 2 фотографии.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– реквизиты справки об обучении, выданной образовательной организацией, подтверждающей повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) по образовательной программе основного общего образования и получение по итогам государственной итоговой аттестации в 2026 году неудовлетворительных результатов;

– страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

– наименование основной программы профессионального обучения, по которой планируется обучение в БПОУ ОО «СПК»;

– необходимость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием основной программы профессионального обучения.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом БПОУ ОО «СПК» персональных данных поступающих;

– факт ознакомления с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием основной программы профессионального обучения.

4.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.5, и (или) сведения, не соответствующие действительности, БПОУ ОО «СПК» возвращает документы поступающему.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Порядка приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

4.9. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал справки об обучении и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются поступающему не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в БПОУ ОО «СПК»

5.1. Поступающие на обучение по программам профессионального обучения для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) принимаются в БПОУ ОО «СПК» без вступительных испытаний.

5.2. Зачисление осуществляется при наличии полного пакета документов от поступающих. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета,

учитывается дата и время подачи заявления. Приём документов от поступающих прекращается после полного комплектования групп обучающихся по основным программам профессионального обучения. Численность обучающихся установлена Распоряжением Министерства образования Омской области «Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетным профессиональным образовательным учреждениям Омской области на 2026 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 24 декабря 2025 года № Р-25-3428.

5.3. По истечении сроков приёма документов и (или) после полного комплектования групп обучающихся директором БПОУ ОО «СПК» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный список указанных лиц. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте БПОУ ОО «СПК».

5.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления в БПОУ ОО «СПК» для обучения по программам профессионального обучения для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) осуществляется до 10 ноября 2026 года.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела маркетинга
24.02.2026

В.Е. Апарина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР
24.02.2026

В.В. Граустин

Руководитель УКПиОДО
24.02.2026

Д.В. Самбур

